



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ РАЙОНЕН СЪД – ЛЕВСКИ

УТВЪРЖДАВАМ: _____

ДАТА: _____ 28.02.2023 г.

Десислава Николаева, председател на РС Левски

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА **ЗА СЛУЧАЙНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА** **В РАЙОНЕН СЪД ЛЕВСКИ**

Настоящите правила са изготвени на основание Закона за съдебната власт, Правилника за администрацията в съдилищата, Единната методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища, приета с решение на Висш съдебен съвет по протокол №57/04.12.2014 г., изм. и актуализирана с решение на ВСС по протокол №13/19.03.2015 г., изм. с решение на СК на ВСС по протокол №1/10.01.2017 г., изм. с решение на СК на ВСС по протокол №9/13.03.2018 г., и в изпълнение на решение на общото събрание на съдиите в Районен съд Левски, проведено на 27.02.2023 г.

С разработването на тези правила се цели ефективно приложение на принципа на случайния подбор и невъзможност за манипулиране, гарантиране документираност и прозрачност при разпределение на делата, отчитане особеностите на отделните видове дела и равномерност при разпределението им.

Единното регулиране на правилата за случайно разпределение на делата ще гарантира изпълнението на следните приоритети:

- непристрастност, гарантираща независима съдебна власт и обективно правосъдие;
- равномерност на натоварването и качество на правораздаването, даващи отговор на очакванията за бърз и справедлив процес;
- ефективност на органите на съдебната власт, включващи и начина на организация на съдебната дейност;
- прозрачност на съдебната дейност, редуцираща съмненията за корупционни практики.

Правилата уреждат реда за определяне на съдия докладчик по делото на принципа на случайния подбор, регламентиран законово в чл.9 от ЗСВ.

В Районен съд Левски разпределението на делата се извършва посредством **Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС)**. Софтуерът осигурява прозрачността на разпределението на делата, като позволява да се провери как е разпределено всяко дело и дали всички съдии са участвали при автоматичния избор. Софтуерът следи за равномерната натовареност на съдиите, чрез възможността постъпилите дела да се разпределят според материята им.

Разпределението на делата се извършва **на принципа на случайния подбор чрез електронно разпределение, съобразно поредността на постъпването им, по материя и видове дела**, като се съобразяват и процесуалните срокове, изискващи незабавно произнасяне.

Новопостъпилите книжа, по които се образуват дела, се предават за разпределение в деня на постъпването им или на следващия работен ден съобразно поредността на завеждането им в регистратурата на РС Левски.

В ЕИСС за РС Левски предварително са въведени видовете дела и съответните съдии, които ги разглеждат, съобразно издадените от председателя на съда заповеди относно съставите и разпределението на делата по състави.

В РС Левски има сформирани **три съдебни състава**.

Началната информация, въведена в програмния продукт относно видовете дела, е съобразно видовете дела, разглеждани от районните съдилища, посочени в статистическите таблици. За всеки вид дело са въведени трите съдебни състава - като възможни докладчици.

За всички видове дела и за всички докладчици в програмния продукт е въведена 100 процента натовареност.

Случайното разпределение на делата в РС Левски се извършва от дежурния съдия. Дежурните съдии се определят с изрична заповед на административния ръководител.

При всяко разпределение на дела в базата данни на ЕИСС се съхраняват данни относно лицето, извършило конкретното разпределение.

Разпределението на постъпилите дела се извършва ежедневно, като всеки съдия може да присъства на процедурата по определяне на съдия-докладчик, както и да получава информация от разпределението, която се съхранява в електронната програма.

Чрез софтуера на ЕИСС по подразбиране всяко дело се разпределя автоматично при режим на „случаен избор“.

В РС Левски са въведени следните **изключения от принципа за случайно разпределение на делата:**

Прилагане на подбора чрез опция „определен“ по наказателни и административно-наказателни дела:

- при прекратяване на съдебно производство и връщане на делото на прокурор за допълнително разследване, при последващо внасяне на същото за разглеждане в съда, образуваното под нов номер дело се разпределя на първоначално определения съдия-докладчик;

- след отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по дело на основание подсъдност, новообразуваното дело се разпределя на първоначално определения докладчик.

Прилагане на подбора чрез опция „определен“ по граждански дела:

- след отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по делото, същото се разпределя на първоначално определения докладчик;

- при разделяне на производството по обективно и субективно съединени иски, новообразуваното дело по отделните иски се разпределя на първоначално определения докладчик.

При образуване на дело по чл.422 от ГПК (иск за съществуване на вземане), делото се разпределя на случаен принцип.

Прилагане на подбора чрез опция „не участва“:

- при отмяна/обезсилване на съдебен акт и връщане на делото за разглеждане от друг състав на същия съд, делото се разпределя на случаен принцип, но без участието на съдията-докладчик, постановил отменения/обезсиления съдебен акт;

- при законово основание в подбора на докладчик по някое дело да не участват определени магистрати, се използва тази опция. Това става и в случаите на платен годишен отпуск и отпуск по болест, когато сроковете за разглеждане на съответното дело са кратки и изтичат през периода, в който съответният съдия отсъства;

- в случай на продължителна командировка или други законови основания, указващи невъзможност конкретен докладчик да участва в разглеждането на делото, се използва опцията „не участва“.

При продължително отсъствие на съдия-докладчик за времето на неговото отсъствие делата се администрират от дежурния съдия.

Прилагане на подбора чрез опция „по дежурство“:

Чрез тази опция се разпределят всички производства, по които закон или друг подзаконов нормативен акт изисква разглеждането им незабавно или в срок до 24 часа, както следва:

- частни наказателни дела - по искания на органите на досъдебното производство за разрешение или одобрение на процесуални действия, за разпит пред съдия, за назначаване на служебен защитник на обвиняем; по исканията по чл.64, чл.68 ал.4 и чл.70 от НПК, по чл.159а от НПК, производства по искания за разкриване на банкова или търговска тайна; за налагане на обезпечителни мерки;

- частни граждански дела – откази от наследство, разрешения за теглене от влогове или разпореждане с имущество на малолетни или поставени под запрещение, искания за настаняване по Закона за закрила на детето, разрешение за участие в доброволна делба на недееспособни, разрешения за сключване на граждански брак от ненавършили пълнолетие лица, разрешение за разпореждане със семейно жилище – лична собственост, назначаване на особени представители за сключване на правни сделки, искания за допускане на обезпечение на бъдещ иск; производства по искания за разкриване на банкова или търговска тайна;

- административно-наказателни дела – за дребно хулиганство по Указа за борба с дребното хулиганство (УБДХ) или Закона за опазване на обществения ред при провеждане на спортни мероприятия.

- други неупоменати производства, по които закон или друг подзаконов нормативен акт изисква разглеждането им незабавно или в срок до 24 часа.

Всеки календарен месец със заповед административният ръководител определя график на дежурствата на магистратите.

Дежурният съдия подписва свидетелствата и справките за съдимост и извършва отбелязванията по бюлетините за съдимост.

Преписи и изпълнителни листи по дела се подписват от съдията-докладчик, а в случаите на негово отсъствие или ангажираност със съдебни заседания – от дежурния съдия.

Повторно разпределение на вече разпределено дело:

- при самоотвод или при направен отвод, който е бил уважен;
- когато се налага смяна на съдия-докладчик, след посочване на конкретните причини, налагащи новия избор.

Повторното разпределение на дело се извършва чрез използване на функцията „преразпределение“, при което системата по подразбиране изключва от избора досегашния докладчик по делото, като следва да се

посочат причините за преразпределението и изключването на конкретния съдия. Изборът на новия съдия докладчик се извършва автоматично от системата измежду останалите съдии.

При постъпила една и съща искова молба няколко пъти и образувани няколко дела, молбата се разглежда по първото образувано дело, от първия разпределен докладчик съгласно случайното разпределение на делата, а останалите дела се прекратяват.

При обединяване на няколко различни дела с различен предмет, но между едни и същи страни, или когато имат връзка помежду си, за разглеждане в едно производство (служебно съединяване на искове), то продължава под номера на първото образувано дело и се разглежда от определения по това дело докладчик.

За разпределението на всяко дело ЕИСС генерира протокол от извършения избор, който се разпечатва на хартиен носител, подписва се от извършилия разпределението и се прилага към всяко отделно дело.

Настоящите правила са част от Системата за финансово управление и контрол в РС Левски. Същите влизат в сила от датата на утвърждаването им и отменят действалите преди това правила!

Всички оправомощени да разпределят делата са длъжни да спазват принципа на случаен избор и да се съобразяват с настоящите правила!

При възникване на противоречие между настоящите правила и свързани правила, които са нормативно установени или са установени с решение на ВСС, вътрешните правила не се прилагат.

Правилата да се публикуват на интернет страницата на РС Левски!

28.02.2023 г.

ИЗГОТВИЛ:

Десислава Николаева – председател на РС Левски